**禮儀組的服務手冊**

組別的願景：

林口堂區的所有弟兄姐妹全心全力參與禮儀，是積極的敬拜者，從心裡深處讚美天主，並非被動的消費者。

禮儀——尤其是主日彌撒——是個鼓舞人心的體驗，有吸引力。禮儀又溫馨又有深度，同時對新來的人，尤其是非基督徒，能是比較容易參與的。禮儀的服務、音樂和講道有高品質，讓人彼此連接，並集體讚美天主。

「慈母教會切願教導**所有信友**，**完整地**、**有意識地**、**主動地參與禮儀**，因為這是禮儀本身的要求，也是基督信眾藉洗禮而獲得的權利和義務，他們原是「特選的種族、王家的司祭、聖潔的國民、獲救的民族」（伯前2:9）。（《禮儀憲章》第14號）

「你們也就成了活石，建成一座屬神的殿宇，成為一班聖潔的司祭，以奉獻因耶穌基督而中悅天主的屬神的祭品。」 （伯前2:4-5）

|  |  |
| --- | --- |
| 1.為什麼？ | 因為彌撒聖祭是天主子民對天主的最崇高的敬拜，因此要協助大家用全心、全靈、全意、全力敬拜主。「禮儀是信仰生活的高峰與泉源」（《禮儀憲章》第10號）。透過優質的禮儀，人們能更接近天主，獲得更豐盛的恩寵。 |
| 2.怎麼做？ | **主動態度**：這愛主、愛人的表現有助於敬拜天主，提升參與感，幫助禮儀組協調禮儀的服務**分工合作**：服務更順暢以及更專注禮儀，善用天主給每一個人的恩賜**接納**：針對禮儀的失誤要溫柔地引導 |
| 3.該做什麼？ | 規劃禮儀（填寫禮儀表格，安排讀經員、送聖體員、輔祭、領經員、特殊節慶、婚喪、或其他禮儀），禮儀培育，彌撒前的準備（插花，禮品，聖所佈置，冷氣控制，音控，燈光），禮儀的善後，補給（蠟燭、小蠟、燈油、麵餅、葡萄酒、碳、禮儀用具、經本等），開禮儀組的會議 |
| 4.如何贏？ | 準備，進行，檢討 |
| 5.誰做什麼？ | **組長**：對組員的服務熟悉，上傳下達**規劃團隊**：禮儀表格和程序表的安排，並通知相關人員**輔祭輔導**：引導輔祭們把服務做好**禮儀顧問或講師**：解釋禮儀或培訓人**彌撒前後準備**：管理投影片、冷氣和音響，準備禮儀用品和善後，確認禮儀服務人員及時到場，確認聖水足夠**祭衣室管理**：聖器、餅酒、禮書、聖歌本、禮服、聖布送洗，蠟燭、蠟油、乳香、碳、等等**插花團隊**：按節慶準備佈置和花**採購人員**：接受各方需求去購買用品**領經員**：透過說明引導大家參與禮儀**讀經員+信友禱詞員**：妥善準備並誦讀讀經和經文的內容**聖詠員**：妥善準備並歌唱（朗誦）答唱詠**輔祭團**：妥善了解禮儀流程，分配角色，協助禮儀的善後**送聖體員**：彌撒內外分送聖體**合唱團+司琴**：選歌，練歌，透過歌唱引導大家敬拜天主**奉獻餅酒或類似參與禮儀的**：按角色和需要參與禮儀的服務 |
| 6.組織架構 | 最後負責禮儀的是主禮司鐸禮儀組按照各小組/團隊進行規劃與工作插花團隊和合唱團有自己的權限範圍，但主禮司鐸或禮儀組組長可以指導他們 |

|  |  |
| --- | --- |
| 組長 | 周鼎鈞 |
| 任期截止日 | 2026年7月初 |
| 培養中的組長 | 李世明 |
| 開會頻率或日期 | 將臨期前和四旬期前的**大節日籌備會議**：10月份，2月份**檢討會議**：聖誕節、復活節過後**按需要召開的會議**（組長或神父召開）：不定期 |
| 開會人數 | **大節日籌備會議**：神父、組長、規劃團隊、輔祭輔導、禮儀顧問、插花代表、採購人員、外語團代表（越、英）、合唱團代表**其他會議**：按需要 |
| 對組員的要求 | 提早來教堂準備禮儀參加彩排提案表決（LINE群組） |
| 禮儀服務人員的資格（不排除目前已經在做事的人員） | **讀經、司儀：**1. 領了入門聖事，若還沒領堅振聖事，至少已經在安排領受堅振
2. 守主日，至少一個禮儀年度
3. 經過至少基本的培訓

（讀經員從念信友禱詞開始）**輔祭：**1. 領了洗，年齡至少比較靠近初領聖體的年齡
2. 經過至少基本的培訓
 |
| 服務的過程和規則 | 1. 彌撒前一個小時開冷氣（若特殊情況（婚喪等）可以早一點開）。禮儀結束後關閉。
2. 請合唱團在別處練唱，或彌撒前15分鐘結束練唱
3. 答唱詠的領唱要跟合唱團商量和配合
4. 禮儀不只是流於形式，可以嘗試不同的做法，學習唱新的歌曲（尤其要學敬拜的歌曲）
5. 嬰兒洗禮原則上本堂開放每年四次：主受洗日或者本堂堂慶（1月）、復活主日（4月）、常年期第 14主日前後（7月）、常年期第 28主日前後（10月）。若有健康、生命疑慮者或其他考量，不在此限。
6. 領聖事之前提出申請並妥善準備，特別注意當事人是否願意跟隨耶穌
7. 彌撒做法的細節，請參考附錄一：「模擬彌撒」─禮儀協調紀錄
8. 在更衣室不飲食
9. 為了避免輔祭們從很多人口中聽到批評，禮儀組組長指定某個聯絡窗口，希望以耐心及溫柔地引導，並繼續培訓
 |
| 禮儀服務人員：成人之服裝儀容 | **頭髮：**梳理整齊，不要大幅遮蓋額頭和眼睛。進入聖堂，為致敬天主，應脫帽。**臉部：**妝容、香氛以清淡為主，首飾盡量簡樸。上台恭讀讀經前建議脫口罩。**上身：**宜端莊、保守、正式。不露鎖骨以下，即不露肩、胸、肚、背。應穿著有袖之衣服，至少短袖。**下身：**女性裙長應過膝。褲裝則至少為七分褲，牛仔褲或運動褲不適合，西裝褲或挺直休閒褲為宜。**鞋子：**皮鞋為優先，拖鞋、涼鞋類型不適宜。至少應是包腳鞋，須整齊乾淨。**其它：**除非必需的溝通，宜保持安靜。勿飲食。手機保持靜音或關機狀態。 |
| 決定的權限 | 可以決定：禮儀人員的安排，佈置，歌曲當禮儀有選擇的話，主禮司鐸選擇讀經或其他相關的部分 |
| 組員要閱讀的書籍或資料 | 梵蒂岡第二屆大公會議《禮儀憲章》《彌撒經書總論》禮儀服務人員培育（林口堂YouTube頻道上的播放清單） |
| 組員要經過的培訓 | 盡量鼓勵師徒制，有經驗的人帶比較沒有經驗的人實際做按需要安排其他禮儀人員的培訓（可以分禮儀人員及大眾） |
| 培養組員的階段 | **初級階段**：有意願學習，從基本的工作開始，在有經驗的人陪伴下實習（讀經員：可以先聆聽和默想聖言，在家跟著誦讀，例如主言會的每日聖言；領經員：可以坐在正在領經的人旁邊；輔祭上台跟著有經驗的人做；聖詠員先私底下跟司琴的人練唱…）**中級階段**：可以自己執行，從錯誤學習**高級階段**：可以培養初級的人 |

|  |  |
| --- | --- |
| 編輯或更新的日期 | 2025/1/22 |
| 堂區主任司鐸批准 | 巴明志 |

**附錄一**

「模擬彌撒」─禮儀協調紀錄

進堂式：

1. 輔祭員的座位在祭臺上。
2. 輔祭們與主禮列隊在教堂門口旁邊為了不阻擋進來的人。司儀自己抓到時間，不需要等其他的指示，在禮儀前只做必要的解釋。當大家開始唱歌（不是開始奏樂）輔祭們才開始進堂。

3. 進堂遊行時，執事╱讀經員(一)，持福音書登上祭臺的動線：右上左下。

聖道禮儀：

4. 當福音前歡呼，執事╱主禮持福音書遊行時，兩位輔祭員經過祭臺時行禮，再前去取蠟燭，在臺下持蠟燭引導至讀經臺。（事前安排時可考量身高問題）前者在右側臺下，後者在左側臺上，均面向會眾站位；應注意讓兩邊燭光與讀經臺等高，象徵基督之光。福音結束後，左側輔祭員下臺，兩位輔祭員手持蠟燭經過祭臺前不必行禮。吹熄蠟燭後，在左方側面行禮回座。

5. 若只有一位輔祭員，可雙手合十，不必拿蠟燭，起身時和主禮一同向祭臺鞠躬，但越過聖體櫃時不必行禮。在臺上時就開始前導，經過祭臺中間時下臺，到讀經臺的右側就定位。福音結束，經過祭臺應行禮，再行復位。

6. 輔祭們不需要為了所有動作繞過祭台前，有時可以經過祭台和聖體櫃之間，尤其是為了更順暢地進行其服務。若不拿物品的時候，經過祭台中間仍要鞠躬。

聖祭禮儀：

7. 預備禮品時，輔祭員A準備祭臺，九摺布的底端邊緣應與祭臺齊平，以防麵餅╱聖體不慎掉落。其上應盡量淨空，故而聖蓋放到九摺布的外面。盛有大麵餅的聖盤，可留在聖爵上。聖爵布可留在聖爵上，或放置在九摺布的右側。

8. 在一般的情況下（盛麵餅的聖器不多）先不擺放聖器在九折布上面。若盛麵餅的聖器比較多，可以先擺放一些，剩下一兩個在準備禮品的時候直接遞給主禮。

9. 輔祭員B收福音書架，安放經架（靠近但勿壓置於九摺布上），並取經本置於其上。之後，再往大門處，引領獻禮人員前來。

10. 主禮由獻禮人員手中接過的聖體爵和酒水瓶，交給輔祭員。輔祭員將聖體爵帶至臺上，切勿直接放至祭臺，而是呈遞給主禮。

11. 一般情況下，送聖體員恭領聖體，應優先於輔祭員，為使其領主後能有短暫的默想時間。但若有成人入門等特殊禮儀則另論。輔祭走在送聖體員之前，引導他/她。

12. 當主禮領聖體時，若是合唱團可以開始領唱領主曲，最終則由送聖體員等候著，為團員送聖體，而主禮能先清理祭臺。若因人數不多等因素，就要念領主詠。

13. 領聖體禮前，為培養信友主動參禮的意識，領經員不再做任何提示說明，輔祭員也不用敲罄提示。

14. 若是要唱第二首歌曲（俗稱謝主曲），不必等主禮坐下才唱。只要合唱團員領主回座，稍靜默後，即可開始唱。

15. 清理祭台時，若輔祭沒有其他需要服務的動作，可以把祭台上的經書移動到主禮座位前的講台上。

禮成式：

16. 取消「首次來本堂」的詢問，由大家來注意並關心新朋友，招待組可以考慮以送小禮物的方式，來歡迎首次來聖堂的朋友。

17. 簡化堂區報告：只報告一次，不重複，可製作圖片、影片或投影片，並於彌撒前後以跑馬燈方式放映。

18. 向聖母像或祖先牌位等示意：當主禮敬獻花、果等儀式時，會眾不要鞠躬，而是定睛注目，最後再一同行三躹躬體。後續再詳細安排儀節。

19. 媒體組在禮儀組及合唱團的協助之下製作每週的PPT，播放彌撒的PPT由禮儀組來安排（司儀等）。司儀在彌撒前後播放有堂區公告的輪播式的PPT。

**附錄二**

有關團隊合作以及前面所提到的5個問題，很值得參考熱心天主教徒藍奇歐尼的著作《對手偷不走的優勢：冠軍團隊從未公開的常勝秘訣》，p.51-119（建立團結的領導團隊）是克服團隊不合作和沒效率的問題，p.121-200（創造組織的透明度）是給大家提供簡單又核心的資訊以便大家能有統一步伐。

上面的表格沒有提到其中一個問題：「現在什麼最重要？」因為這答案隨著時間比較容易改變，大約3-12個月內，團隊要有一個主題目標，分成小的定義型目標，團結一致把它完成。主題目標是單一性（要專注在一個主題），非量化（大部分不帶著數字），暫時性（一段時間內要完成），共同承擔（不管誰負責什麼，要一起完成）。

除了這些要有所為的：標準作業目標，是為了維持團體的營運，必須使用的衡量工具與必須執行的日常管理。為了提供一個例子，這裡就寫《對手偷不走的優勢》p.189頁所提供的：

|  |  |
| --- | --- |
| 主題目標 | 重建在組織裡信譽 |
| 定義型目標 | 達成現有主要目標 | 制訂新的策略行動計劃 |
| 消除部門內的壁壘分明與混亂不清 | 積極與重要的利害相關單位（部門內外）溝通 |
| 標準作業目標 | 系統可靠度與正常運作時間 | 網絡安全 | 專業單位滿意度與統一性 |
| 不超支預算 | 準時完成專業案計劃 | 幹部士氣與培育 |

|  |  |
| --- | --- |
| 預算和計劃 | （不一定每一個組別會有預算，若需要使用堂區的錢，需要經過堂區主任的批准） |

2025年度

|  |  |
| --- | --- |
| 主題目標 |  |
| 定義型目標 |  |  |
|  |  |
| 標準作業目標 |  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 預算和計劃 |  |